

REGULAMIN PRYZNAWANIA WSPARCIA ORAZ DYSPONOWANIA ŚRODKAMI Z FUNDUSZU WSPARCIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W AWF W POZNANIU

§ 1

1. Niniejszy regulamin dotyczy przyznawania wsparcia oraz dysponowania środkami z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych z dotacji przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształcenia na studiach lub prowadzeniu działalności naukowej przyznawanej Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu na podstawie art. 11 ust. 1 pkt.6, art. 365 pkt 6 oraz art. 409 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 85).
2. W szczególności regulamin określa:
 - 1) zakres zadań na jakie mogą zostać przeznaczone środki funduszu,
 - 2) zasady podziału dotacji,
 - 3) zasady i tryb wsparcia w ramach zapewniania osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształcenia na studiach lub prowadzeniu działalności naukowej.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego,
- 2) Dotacja – dotacja z budżetu państwa przyznana Uczelni na podstawie art. 365 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85)
- 3) Osoby niepełnosprawne – wszystkie osoby studiujące w Uczelni, bez względu na stopień i formę studiów oraz pracownicy prowadzący działalność naukową:
 - a) posiadający stosowne orzeczenie o zakwalifikowaniu przez odpowiednie organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (stopień lekki, umiarkowany lub znaczny), o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy lub orzeczeniem o niepełnosprawności które zostało wydane przed ukończeniem 16 roku życia zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046),
 - b) którzy mają długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać im pełny i skuteczny udział w życiu społecznym na zasadzie równości z innymi osobami stosownie do art. 1 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, która prawo do nauki przyznaje wszystkim osobom z niepełnosprawnościami bez względu na ich status prawny (Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych Dz. U. z 2012 r., poz. 1169), potwierdzoną stosowną opinią lekarską,
- 4) wsparcie – wszelka pomoc związana ze stwarzaniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształcenia na studiach lub prowadzeniu działalności naukowej,

- 5) asystent osoby niepełnosprawnej – osoba świadcząca wsparcie osobom niepełnosprawnym celem ich pełnego udziału w procesie kształcenia.

§ 3

1. Środki dotacji w ramach wsparcia mogą zostać przeznaczone na wszelkie rodzaje wsparcia które ma na celu stworzenie osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształcenia na studiach lub prowadzeniu działalności naukowej.
2. Środki dotacji mogą zostać przeznaczone w szczególności na wsparcie o charakterze ogólnym, tj. zakup na rzecz osób niepełnosprawnych usług, środków trwałych, urządzeń technicznych oraz wartości niematerialnych i prawnych, ułatwiających pełny udział w procesie kształcenia i prowadzeniu działalności naukowej, dostępnych dla ogółu osób niepełnosprawnych, przy czym zakup lub wytworzenie we własnym zakresie poszczególnych środków trwałych, urządzeń technicznych oraz wartości niematerialnych i prawnych nie może przekroczyć kwoty 10.000 zł.

§ 4

1. Środki dotacji mogą zostać przeznaczone w szczególności na:
 - 1) remonty istniejącej infrastruktury, służącej osobom z niepełnosprawnościami,
 - 2) koszty eksploatacji i konserwacji sprzętu dla osób z niepełnosprawnością (wind/dźwigów/urządzeń/itp.),
 - 3) zapewnienie miejsc parkingowych,
 - 4) dostosowanie na terenie Uczelni miejsc i ciągów komunikacyjnych (oznaczenia duktów pieszych), miejsc, sanitariatów w celu dostępności korzystania osobom z niepełnosprawnościami,
 - 5) dostosowanie obiektów i sal dydaktycznych na potrzeby osób niepełnosprawnych, wyposażenia w sprzęt specjalistyczny kompensujący niepełnosprawność,
 - 6) koszty badania i weryfikacji dostępności Uczelni dla osób z niepełnosprawnościami, w tym audytów dostępności informacji (w szczególności: serwisów internetowych, aplikacji komputerowych i mobilnych), komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami, procesów: dydaktycznego, badawczego,
 - 7) koszty konsultacji/szkoleń specjalistycznych dotyczących dostępności (architektonicznej, informacji itp.) dla kadry Uczelni, w tym osób odpowiedzialnych za inwestycje i remonty, utrzymanie budynków, tworzenie serwisów internetowych, aplikacji (komputerowych, mobilnych),
 - 8) diagnoza potrzeb i możliwości studentów oraz pracowników prowadzących działalność naukową z niepełnosprawnościami (w celu zapewnienia im warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i prowadzenia działalności naukowej),
 - 9) dostosowanie miejsc, harmonogramu oraz formy zajęć dydaktycznych, w tym zajęć indywidualnych w procesie kształcenia oraz w prowadzeniu działalności naukowej,
 - 10) koszty rekrutacji na studia studentów z niepełnosprawnościami: dostosowanie materiałów informacyjno-rekrutacyjnych oraz pomocy dydaktycznych (w tym serwisów internetowych) do potrzeb kandydatów, z zastrzeżeniem, że materiały informacyjne nie zawierają treści promujących Uczelnię – odnoszą się wyłącznie do przekazania informacji o warunkach rekrutacji i studiowania,
 - 11) zapewnienie pełnego udziału osób z niepełnosprawnościami w procesie weryfikacji wiedzy (egzamin, zaliczenia, itp.), poprzez zastosowanie adekwatnych warunków, trybu oraz środków dydaktycznych,
 - 12) zapewnienie i dostosowanie odpowiednich materiałów dydaktycznych, w tym: przenoszenie do wersji tekstowej lub do wersji w druku powiększonym, opracowanie notatek do wersji elektronicznej lub w alfabecie Braille'a oraz dokumentów graficznych z warstwą tekstową i z opisami alternatywnymi dla obiektów graficznych (dokumenty tekstowe, druk powiększony,

- druk brajlowski, grafiki wypukłe (tyflografiki), wydruki 3D, wykorzystanie tablic interaktywnych, tłumaczenia na język migowy, usługi tłumaczy oraz kursy języka migowego dla studentów/doktorantów oraz dla pracowników prowadzących działalność naukową, kursy fonogestów, zapisów alternatywnych, usługi zdalnego tłumaczenia typu wideotłumacz, usługi lipspeakingu, itp.),
- 13) zapewnienie literatury specjalistycznej i naukowej dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym zakup pozycji bibliotecznych, przenoszenie treści do formy dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami (wersje tekstowe, wersje graficzne w warstwą cyfrową i opisami alternatywnymi, druk powiększony, druk brajlowski, nagrania audio itp.),
 - 14) zapewnienie stanowisk z obsługą multimedialną (ksero, skaner, oprogramowanie OCR), 15) koszty wynajmu lub leasingu pomocy/urządzeń specjalistycznych ułatwiających dostępność osobom z niepełnosprawnością,
 - 16) koszty organizacji lektoratów z języka obcego w formie zajęć grupowych lub indywidualnych, w tym języka polskiego jako obcego dla osób niedosłyszących,
 - 17) koszty dodatkowych zajęć konsultacyjno-wyrównawczych, w tym zajęć indywidualnych,
 - 18) zapewnienie specjalistycznych szkoleń dla kadry Uczelni wspierających pełny udział osób z niepełnosprawnościami w rekrutacji, kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej,
 - 19) specjalistyczne szkolenia wspomagające proces dydaktyczny osób z niepełnosprawnościami, umożliwiające studentom oraz osobom prowadzącym działalność naukową właściwą orientację przestrzenną na terenie Uczelni oraz zdobywanie umiejętności posługiwania się technologiami asystującymi, poszerzanie wiedzy i kompetencji społecznych,
 - 20) koszty rozwiązań technologicznych oraz koszty porad/kursów specjalistycznych wspomagających adaptację osób z niepełnosprawnościami w środowisku akademickim,
 - 21) zapewnienie specjalistycznych konsultacji (np. logopedycznych, prawnych, zawodowych) osobom z niepełnosprawnościami w celu wspierania ich procesu kształcenia oraz w prowadzeniu działalności naukowej,
 - 22) zapewnienie oraz dostosowanie odpowiednich warunków do realizacji zajęć wychowania fizycznego dla osób z niepełnosprawnościami, zapewnienie specjalistycznego sprzętu treningowego, w tym jego ubezpieczenie lub wypożyczanie go osobom z niepełnosprawnościami,
 - 23) wsparcie Uczelnianych sekcji zajmujących się organizacją oraz przygotowaniem osób z niepełnosprawnościami do udziału w obozach/konkursach/olimpiadach/paraolimpiadach,
 - 24) zapewnienie alternatywnych form zajęć wychowania fizycznego osobom z niepełnosprawnościami,
 - 25) koszty zatrudniania/wynagradzania/podnoszenia kwalifikacji i kompetencji pracowników biur zajmujących się dostępnością warunków na rzecz studentów oraz pracowników prowadzących działalność naukową z niepełnosprawnościami,
 - 26) wynagrodzenie asystentów świadczących usługi asysty wspomagającej, zatrudnionych na potrzeby kandydatów na studia, studentów, doktorantów oraz pracowników prowadzących działalność naukową,
 - 27) zakup sprzętu multimedialnego z przeznaczeniem do wypożyczania,
 - 28) inne uzasadnione wydatki na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 5

1. Wsparcie dla osoby niepełnosprawnej nie może mieć formy bezpośredniego przekazania środków finansowych. Wsparcie udzielane jest w postaci finansowania określonych usług lub zakupu środków trwałych, urządzeń technicznych lub wartości niematerialnych i prawnych, z którego korzystać mogą wszystkie osoby niepełnosprawne.

2. Wsparcie udzielane jest na wniosek osoby niepełnosprawnej złożony do Komisji ds. podziału środków dla studentów/doktorantów/pracowników Uczelni zgodnie z dokumentem nr 1 do niniejszego regulaminu. Wniosek należy złożyć w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych.
3. Warunkiem otrzymania wsparcia
 - a) dla osoby studiującej w Uczelni jest posiadanie aktualnego statusu studenta oraz ważnego dokumentu określonego w § 2 pkt 3 lit a) lub b) niniejszego regulaminu,
 - b) dla pracowników prowadzących działalność naukową jest posiadanie ważnego dokumentu określonego w § 2 pkt 3 lit a) lub b) niniejszego regulaminu.
4. Komisja ds. podziału środków dla studentów/doktorantów/pracowników Uczelni podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania wsparcia i jego zakresie.
5. Osoba niepełnosprawna będąca studentem traci prawo do przyznanego przez Komisję ds. podziału środków dla studentów/doktorantów/pracowników wsparcia w przypadku:
 - a) skreślenia z listy studentów Uczelni,
 - b) przebywania na urlopie na podstawie Regulaminu Studiów,
 - c) ukończenia studiów w okresie na jaki przyznane było wsparcie.
6. Z chwilą utraty prawa do otrzymywania wsparcia, osoba niepełnosprawna zobowiązana jest zwrócić wszelkie środki trwałe, urządzenia techniczne oraz wartości niematerialne i prawne będące w jego posiadaniu na podstawie wypożyczenia oraz dopełnić wszelkich formalności w celu rozliczenia się z usług, z których korzysta w ramach wsparcia.

§ 6

W sprawach dotyczących warunków i trybu przyznawania wsparcia w ramach dotacji nie uregulowanych w regulaminie rozstrzyga Rektor.

§ 7

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE WSPARCIA
Z FUNDUSZU WSPARCIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
W ROKU AKADEMICKIM**

Imię i nazwisko.....

Nr albumu..... Rok studiów.....

Nr telefonu..... adres e-mail.....

Stopień i rodzaj niepełnosprawności.....

Orzeczenie o niepełnosprawności wydane okresowo do dnia...../na stałe*

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Akademię Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) w celach związanych z udzieleniem mi wsparcia określonego w niniejszym wniosku.

.....
Data i podpis osoby wnioskującej

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na przyznanie wsparcia.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

*Niepotrzebne skreślić